

Wąbrzeźno, 21.01.2026

Zapytanie ofertowe

1. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Miasto Wąbrzeźno
Ul. Wolności 18
87-200 Wąbrzeźno
NIP: 878-179-41-85

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w formie Zapytania ofertowego z pominięciem ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r., poz. 1320).
2. Niniejsze postępowanie na dostawę jest zamówieniem o wartości szacunkowej która nie przekracza wartości o której mowa w art.2.1 pkt.1) ustawy Pzp.
3. Przedmiotowe postępowanie zostało upublicznione w Bazie Konkurencyjności na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia realizowany jest w Ramach programu FERC 2021-2027, oś priorytetowa II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2., wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.
2. Przedmiot zamówienia: realizacja zadań w ramach programu Cyberbezpieczny Samorząd dla Gminy Miasto Wąbrzeźno – zakup serwera z wirtualizacją.

4. Oferty częściowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

5. Opis kryteriów wyboru wykonawcy wraz z podaniem wag i sposobu oceny ofert

Sposób oceny ofert:

Dostawa serwera do wirtualizacji

1. Cena – waga 60pkt. Termin dostawy – waga max. 40pkt.
2. Kryterium „cena” (C) będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez wykonawcę w Formularzu oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru $C = (C_n / C_o) \times 60\% \times 100$ gdzie: C - ilość punktów przyznanych wykonawcy w kryterium cena C_n - najniższa zaoferowana cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu C_o – cena zaoferowana w ofercie badanej Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać wykonawca w kryterium „cena” wynosi 60 pkt
3. Termin (T) Wykonawca, który zaoferuje termin dostawy:
 - a. do 7 dni od podpisania umowy w kryterium „ Termin ” – otrzyma 40 pkt
 - b. do 30 dni od podpisania umowy w kryterium „ Termin ” – otrzyma 20 pkt
 - c. **Maksymalny termin dostawy ustala się na: 30.03.2026**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów, przyznanych w każdym z ww. kryteriów, obliczonych wg wzoru:

$$S = C + T$$

S - ocena oferty w punktach (suma)



C – liczba punktów za kryterium „cena”

T – liczba punktów za kryterium „termin”

6. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca powinien przygotować ofertę na Formularzu ofertowym który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z rejestru bądź ewidencji lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
3. Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony Formularz Ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami.
 4. Do formularza oferty należy dołączyć wymagane zapisami zapytania dokumenty, tj.:
 1. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.
 2. Załącznik nr 3 - Oświadczenie sankcyjne.
 3. pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta lub inne dokumenty podpisane będą przez Pełnomocnika.
 4. pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.
 5. Inne dodatkowe dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą wskazane z opisie przedmiotu zamówienia (gdy dotyczy – wskazane opisie przedmiotu zamówienia).
5. Wypełnione załączniki do oferty należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym z zastrzeżeniem:
 1. pełnomocnictw, które powinny zostać podpisane przez osobę / osoby udzielające tych pełnomocnictw.

7. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

1. Ofertę wraz z załącznikami należy **przesłać za pośrednictwem funkcjonalności Bazy Konkurencyjności:**
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
 2. Ofertę należy złożyć **do dnia 30.01.2026 r. do godz 10:00.**
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylać się i opóźniać od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający będzie miał prawo wybrać kolejną ofertę spośród najkorzystniejszych złożonych, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
 5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. **Ofertę wraz z załącznikami** składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Brak podpisu oferty jednym w wyżej wymienionych sposobów będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
8. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Zamawiający nie dopuszcza innej formy i sposobu składania ofert niż za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
10. Oferta złożona poza Bazy Konkurencyjności zostanie odrzucona przez Zamawiającego

8. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej e-mail.
 2. W tytule wiadomości należy wskazać numer i nazwę postępowania.
 3. Osoba uprawniona do kontaktów z oferentami: Łukasz Cieślak, Michałowski Marcin, e-mail: informatyk@wabrzezno.com
4. Pytania do treści zapytania ofertowego i przedmiotu zamówienia należy zadawać pisemnie za pośrednictwem funkcjonalności Bazy Konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania jednak nie później niż dwa dni robocze przed upływem terminu składania ofert.

9. Informacje o formalnościach niezbędnych do zawarcia umowy z wykonawcą

1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w terminie do 3 dni roboczych od wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawca zostanie poinformowany e-mailem lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

10. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wąbrzeźna.

sekretariat@wabrzezno.com. Ul. Wolności 18, 87-200 Wąbrzeźno

2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych – dane kontaktowe: iod@wabrzezno.com lub pisemnie, kierując korespondencję na adres siedziby administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, zwanego dalej „zamówieniem”.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz innych przepisów prawa.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

1) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;

2) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.

6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.

8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;

2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych ;

3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:

a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,



b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,

c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

4) prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.

9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:

1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;

2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.

10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.

12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie – konflikt interesów
3. Oświadczenie sankcyjne
4. Opis przedmiotu zamówienia
5. Wzór umowy

Burmistrz Wąbrzeźna

Tomasz Zygnarowski

(-) podpisano elektronicznie